



## DANIELA MANCINELLI

### PRESENTAZIONE

---

52 anni, coniugata, 2 figli.  
Residente a San Bonifacio.  
Assistente amministrativa.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

**Luglio 1989: conseguimento del Diploma di Maturità Magistrale presso l'Istituto Magistrale Statale "G.Veronese" di San Bonifacio**

**Agosto 1998: vacanza-studio a Londra - Corso d'inglese International Quest**

**2011 - 2016: partecipazione ad attività formative dell' I.RI.FO.R - Istituto per la ricerca, la formazione e la riabilitazione nella disabilità visiva**

### ESPERIENZA LAVORATIVA

---

**1989 - 1991: Impiegata in Agenzia di Assicurazioni di San Bonifacio**

**1991 - 2005: Insegnante di Scuola Primaria presso l'Istituto Comprensivo di Soave**

**2006 - 2012: Assistente amministrativa presso vari Istituti Scolastici del territorio**

**2013 - oggi: Assistente amministrativa presso l'Istituto Comprensivo 1 di San Bonifacio**

### COMPETENZE LINGUISTICHE

---

**Lingua madre:** ITALIANO

**Altre lingue:** INGLESE B1

### COMPETENZE DIGITALI

---

utilizzo di strumenti per l'office automation (Word, Excel, Outlook) / POSTA ELETTRONICA , POSTA CERTIFICATA  
/ Conoscenza sistema operativo Windows da 95 ad 11

### ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE

---

**2011 - 2016: Coordinatrice del Comitato regionale genitori Unione Italiana Ciechi e Ipovedenti del Veneto**

## **VOLONTARIATO**

---

**1985 - 1989: Animatrice grest estivi parrocchiali**

**1994 - 1997: Animatrice Azione Cattolica Ragazzi**

## **HOBBY E INTERESSI**

---

**Lettura e viaggi** Mi piace leggere e viaggiare per conoscere luoghi, situazioni, persone e stili di vita differenti.

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*